PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, abril de 2026

Señor(a)
Antonio José Sánchez Suarez
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR_8993433
Coordinador de Industrias alimentarias
Dependencia SENA Centro Nacional de Hotelería Turismo y Alimentos
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR_8993433 del año 2026

Liliana Murillo Piñeros, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 40401269, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y siete millones doscientos diecisiete mil cincuenta y tres PESOS M/CTE. ($ 47.217.053). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de cuatro millones quinientos setenta y nueve mil quinientos ochenta PESOS M/CTE. ($ 4.579.580), b) nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2026, por valor de cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete PESOS M/CTE. ($ 4.737.497) cada uno.

Plazo: 30 de noviembre de 2026

Objeto: Contratar la prestación de servicios como Instructor de Formación Profesional Integral para el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), con el fin de planear, ejecutar y evaluar actividades de enseñanza y aprendizaje en el marco de los programas de formación profesional titulada y complementaria del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos, en sus sedes y subsedes. Las acciones formativas podrán desarrollarse en las modalidades presencial, a distancia, virtual o en cualquier modalidad que la entidad determine para la vigencia 2026, de acuerdo con las necesidades del servicio para el programa de Población Vulnerable.

Ejecución mensual de actividades

Nro	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas según la programación de las fichas en la modalidad en la que se oriente el programa, teniendo en cuenta el acompañamiento a la formación y sedes adscritas que maneje el centro, en la red de conocimiento y área temática que corresponda, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Cumplí con las 40 horas semanales de formación profesional integral	Plataforma BETOWA, rol de instructor, gestión de tiempos.
2	Participar y apoyar los proyectos, actividades y programas del área cultural, deportiva, recreativa, preventiva y de bienestar, dirigidas a los aprendices y los funcionarios, propendiendo por el desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación

3	Atender, orientar, apoyar y asesorar el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las competencias programadas y los resultados de aprendizaje asignados.	Oriente Formación presencial en las instituciones donde setiene los acuerdos para brindar formación en los programas de higiene y manipulación de alimentos.	Drive Industrias alimentarias EVIDENCIAS.pdf
4	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 1474 de 2011; a su vez, participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria necesarios para la Formación Profesional Integral, en los casos en los que se requiera	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación
5	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria necesarios para la Formación Profesional Integral, en los casos en los que se requiera.	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación
6	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos dentro de los tiempos establecidos conforme a la normatividad	En la ejecución del contrato correspondiente al mes de diciembre se reporta la solicitud de los cursos que ha requerido las empresas y entidades estatales y se realiza las acciones de	Plataforma BETOWA, rol de instructor, gestión de ambientes y gestión de tiempos

	vigente. b) Asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información. E) Entregar el acta de cierre de trimestre conforme a los lineamientos establecidos por la respectiva coordinación académica. F) Realizar el registro oportuno de inasistencias de aprendices en la plataforma Sofia plus.	asociación de aprendices y evaluación de las fichas	
7	Entregar los documentos solicitados por el supervisor de contrato correspondientes a la ejecución contractual con el fin de garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los de inicio, ejecución, modificación y finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma CompromisoSENA. aprendices entre otras.	Entrega de informes mensuales de acuerdo a requerimientos	Drive industrias alimentarias LILIANA MURILLO PIÑEROS
8	Participar en el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices y realizar los ajustes razonables para los casos que se requieran.	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación
9	Participar, según asignación, en las actividades de diseño y	En la ejecución correspondiente a	En la ejecución correspondiente a

	desarrollo curricular, asegurando la calidad en todas las etapas del proceso y entregando oportunamente los productos solicitados conforme a los cronogramas establecidos, cumpliendo integralmente con los parámetros, lineamientos y estándares definidos por la entidad.	este mes no se realizó actividad de esta obligación	este mes no se realizó actividad de esta obligación
10	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación
11	Participar en actividades, sesiones, conferencias, videoconferencias, transferencias de conocimiento convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	Se participa en la reunión solicitada en el mes de abril desde la coordinación formación complementaria de industrias alimentaria	La reunión se proyectó para el 17 de abril.

12	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.	Manejo de plataformas institucionales (Sofia plus, Betowa y correo @SENA)	Manejo de plataformas institucionales (Sofia plus, Betowa y correo @SENA)
13	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, así como los documentos soporte para el pago de honorarios, dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato.	Entrega de informes mensuales de acuerdo a requerimientos	Carpeta Drive LILIANA MURILLO PIÑEROS
14	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación, garantizando el debido proceso y la participación en los comités de seguimiento y evaluación.	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación
15	Responder por la integridad, buen uso de materiales, aseo, orden uso racional y adecuadamente de equipos, ambientes de formación, materiales de formación, herramientas, infraestructura y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado reportando a tiempo y dentro de los parámetros establecidos las novedades presentadas de acuerdo con los procedimientos, manuales, guías,	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación

	instructivos y formatos regulados por la plataforma COMPROMISO - SENA.		
16	Cumplir con los lineamientos de toda la normativa nacional e internacional vigente relacionada con el sector de alimentos y materias primas alimentarias, garantizando la aplicación de los estándares de inocuidad, higiene y buenas prácticas establecidos para el sector. Estas disposiciones deberán adoptarse y aplicarse de manera coherente con las condiciones y capacidades de la infraestructura existente y con las actividades de formación integral que sean asignadas dentro de los ambientes formativos especializados. Asimismo, mantener en todo momento una adecuada presentación personal, un lenguaje respetuoso y una conducta acorde con los protocolos institucionales, tanto dentro del centro de formación como en la interacción con la comunidad educativa.	En este mes se brinda formación en el programa de elaboración productos de repostería, elaboración de galletería, productos de queso, higiene y manipulación de alimentos	https://docs.google.com/document/d/1bpM2_UqRq8IfjTOsFs9-uHcURoHrvVcR/edit?usp=drive_link&ouid=112829016232509647332&rtpof=true&sd=true
17	Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.), equipos y ambientes de aprendizaje dentro de los plazos estipulados y presentar el paz y salvo correspondiente conforme los trámites internos de la entidad.	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación
18	Realizar actualizaciones pedagógicas (ruta pedagógica) y/o técnicas en cuanto a cursos complementarios cada semestre de la vigencia 2026, las cuales serán requeridas con antelación	En los programas complementarios de panificación, pastelería e higiene y manipulación de alimentos se	Plan de sesión EVIDENCIAS.pdf

	por el supervisor y serán parte integral de la evidencia de la cuenta de cobro del mes solicitado.	desarrolla de acuerdo al plan de sesión.	
19	Ejecutar y presentar actividades de producción académica que sean requeridas, de conformidad con las orientaciones, lineamientos, procedimientos y estándares establecidos en el Sistema de Innovación y Competitividad del SENA, garantizando el cumplimiento de los tiempos, formatos, criterios de calidad y demás disposiciones institucionales aplicables	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación
20	Llevar a cabo en el primer semestre de 2026 la capacitación en ambientes virtuales de aprendizaje, el certificado emitido será entregado en la cuenta de cobro del mes de junio de 2026.	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación	En la ejecución correspondiente a este mes no se realizó actividad de esta obligación
21	Gestionar y Desarrollar acciones de formación complementaria conforme a las necesidades del servicio establecidas por el centro de formación.	De acuerdo con las solicitudes entregadas por el líder de formación complementaria, se da respuesta a dicha solicitudes.	Formato de asistencia EVIDENCIAS.pdf

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 71863156 Miplanilla referente al mes de marzo

Cordialmente,



Liliana Murillo Piñeros
CC 40401269
Contratista

Antonio José Sánchez Suarez

Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR_8993433
Coordinador Académico de Industrias alimentarias

Supervisor del contrato